



Tagungsmappe



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Inhalt

Wir über uns Seite 3-5

RUND UM DIE TAGUNG

Die Tagungsräume..... Seite 6-13

Tagungsangebote Seite 17-18

Tagung mit Übernachtung und das „Schwanen“-Abendprogramm Seite 19

Möglichkeiten und technische Ausstattung Seite 20

Unsere Maßnahmen zu Corona-konformem Tagen Seite 21-23

FREIZEITMÖGLICHKEITEN

Fashionable Meetings Seiteie 25

Ausflüge und Rahmenprogramme Seiteie 26

EINDRÜCKE

Impressionen..... Seite 27

DAS KLEINGEDRUCKTE

Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen Seite 28-32

Ihre Notizen..... Seite 33



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Das Hotel Schwanen

Vier-Sterne-Gastronomie in dritter Generation – wunderbar schwäbisch!

*„Zusammenkommen ist ein Beginn,
Zusammenbleiben ein Fortschritt,
Zusammenarbeiten ein Erfolg.“*

Henry Ford

Lernen Sie uns kennen:

Mehr Informationen zu unseren Leistungen
erhalten Sie im Internet unter www.schwanen-metzingen.de.

Ihre Gastgeber

Familie Wetzel und das Schwanen-Team



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Mitglied der 250 besten Tagungshotels Deutschlands seit 2014

Die Kooperation „TOP 250 Germany – Die besten Tagungshotels in Deutschland“ ist der größte Zusammenschluss qualitativ hochwertiger, individuell geführter Tagungshotels in Deutschland. Alle exakt 250 Häuser werden jährlich durch das Team neu bewertet und geprüft.

In der gesamten Bundesrepublik gibt es zahlreiche Häuser, die damit werben, die perfekten Bedingungen für Tagungen, Firmenfeiern, Incentives oder Fortbildungen zu stellen. Das Team der „250 besten Tagungshotels Deutschlands“ jedoch hat sich darauf spezialisiert, genau die Tagungshotels herauszufiltern, auf die das tatsächlich zutrifft. Nach sorgfältiger Einschätzung vor Ort und späterer Analyse der Eindrücke werden ausschließlich jene Einrichtungen in die Liste aufgenommen, die erfolgreich bestanden und vollkommen überzeugt haben. Hierfür müssen optimale Voraussetzungen für Seminare, Konferenzen, Klausurtagungen, Kongresse oder Meetings gegeben sein. Darunter versteht sich, dass unter anderem eine Vielzahl von professionell ausgestatteten Veranstaltungsräumen, geschultes Personal für den Umgang mit der Technik, ansprechende Pausenbereiche sowie kurze Wege zu den Zimmern vorhanden sind.

TOP 250
GERMANY

DIE BESTEN
TAGUNGS
HOTELS
IN
DEUTSCHLAND

www.toptagungshotels.de

Goodie

Vergünstigte DB-Tickets Dank der Mitgliedschaft bei den "250 besten Tagungshotels Deutschlands"!

Als Mitgliedshotel können wir Ihnen und Ihren Gästen besonders günstige Bahntickets zur Verfügung stellen. Reisen Sie bequem und klimafreundlich zu Ihrer Tagung in unserem Hause an!

Alternativ buchen Sie Ihre Reise telefonisch unter der Service-Nummer +49 (0)1806 – 31 11 53 32 mit dem Stichwort „Top 250 Tagungshotel“ Bitte halten Sie Ihre Kreditkarte zur Zahlung bereit.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Entdecken Sie Ihren ganz persönlichen Nutzen

**Der Schwanen gehört zu den besten Tagungshotels Deutschlands.
Wir bieten ein hoch professionelles Umfeld für Ihre individuelle Welt des Lernens.**

GESCHULTE MITARBEITER

- die sich mit Kompetenz, hoher Flexibilität und Begeisterung auf die speziellen Anforderungen in der Welt der Bildung und des Lernens mit Ihnen einlassen werden.
- die Ihnen vom ersten Gespräch an über die Organisation und Durchführung bis zur Verabschiedung und Nachbereitung der Veranstaltungen als professioneller Partner zur Seite stehen.

UNSERE TAGUNGSRÄUME

- die verschiedene Lichtstimmungen und eine hoch professionelle Ausstattung an Medien, Technik, Bestuhlung, WLAN etc. besitzen.
- die durch ihre Großzügigkeit und Flexibilität verblüffen.
- die eingebunden sind in natürliche Farbstimmungen durch den Blick in einen romantischen Hofgarten.
- die durch die kraftvolle Energie des Sonnenlichts überzeugen.
- die durch ihr lernorientiertes Umfeld anregen.

UNSER KÜCHENTEAM

- bereitet für Sie feine und leichte, tagungsgerechte Speisen zu, die Ihre Konzentrationsfähigkeit und Aufmerksamkeit fördern und Sie fit und munter halten.



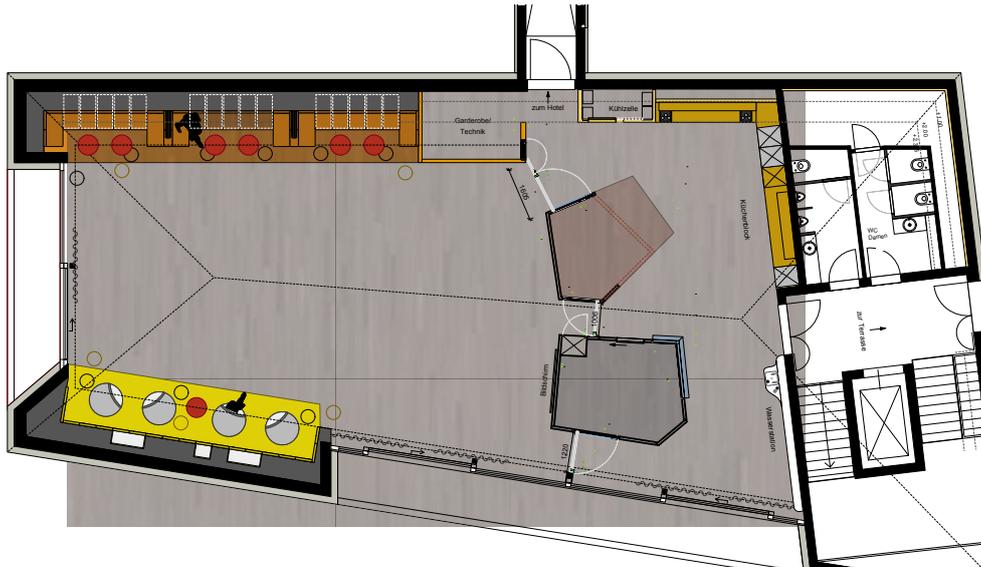
Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Der Workshop.

Modernes, lässiges, unkonventionelles Arbeiten in einem großzügigen, lichtdurchfluteten, flexiblen Raum.
Seien Sie schnell, bevor der Raum vergriffen ist und buchen Sie ihn schon heute.



Was Sie erwarten dürfen

» Umfangreiche und hochmoderne Medientechnik:

- Tablet zur Steuerung von Licht, Bild und Ton und Klimaanlage
- 85 Zoll TV, Lautsprecher
- Beamer und Leinwand dual abspielbar zum TV
- Samsung Flip Chart zur digitalen Beschriftung
- Beschreibbare Werk- und Pinnwände
- Flipcharts mit Papier und Stiften
- Klimaanlage und Verdunklungsmöglichkeit
- Mikrofon und Headset

» 220 qm mit 4 exklusiven Gruppenarbeitsmöglichkeiten:

17qm / 13,3qm / 8,6qm / 9,7qm (davon 113 qm² bestuhlbar)

» Süd- und West-Reling: Französische Balkone mit Weitblick über die Outletcity und zur schwäbischen Alb

» Sky-Lounge über den Dächern Metzingens, mit Blick auf die schwäbische Alb

» Ständige Tagungsverpflegung durch Selbstbedienung (wenn gewünscht)

» „Spontanes und Außergewöhnliches“



Hotel & Restaurant Schwanen
 Familie Wetzel
 Bei der Martinskirche 10
 72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
 F +49 7123-946 100
 info@schwanen-metzingen.de
 www.hotel-schwanen-metzingen.de



Aktion!

**Special für ganztags oder
mehrtägige Seminare - 780 €** statt 980 €
(gilt für alle Veranstaltungen in 2024/25)

Tagungsspecial

Unbegrenzt im Raum:

- » Kaffeespezialitäten wie Kaffee, Cappuccino, Espresso, Tees
- » Alkoholfreie Getränkeauswahl während der Tagung, unbegrenzt
- » Herzhafte und süße Snacks
- » Kleine „Naschereien“

Im Restaurant:

- » Mittagessen in Form eines leichten 2-Gang-Wahlmenüs
- » Zum Mittagessen: Mineralwasser, Apfelsaft und eine Tasse Kaffee nach dem Essen

Preis pro Person / Tag EUR 93,00

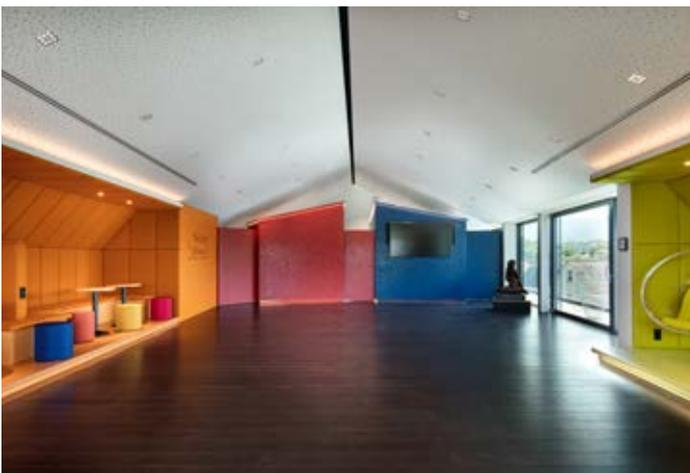
Für das gemeinsame Abendessen reservieren wir gerne Plätze für alle Gäste.
Möchten Sie ein regionales 3-Gang-Wahlmenü zu € 37,00 pro Person
oder ein exklusives 4-Gang-Wahlmenü zu € 45,00 pro Person.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de

Impressionen



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Die Küche des Work.Shop.



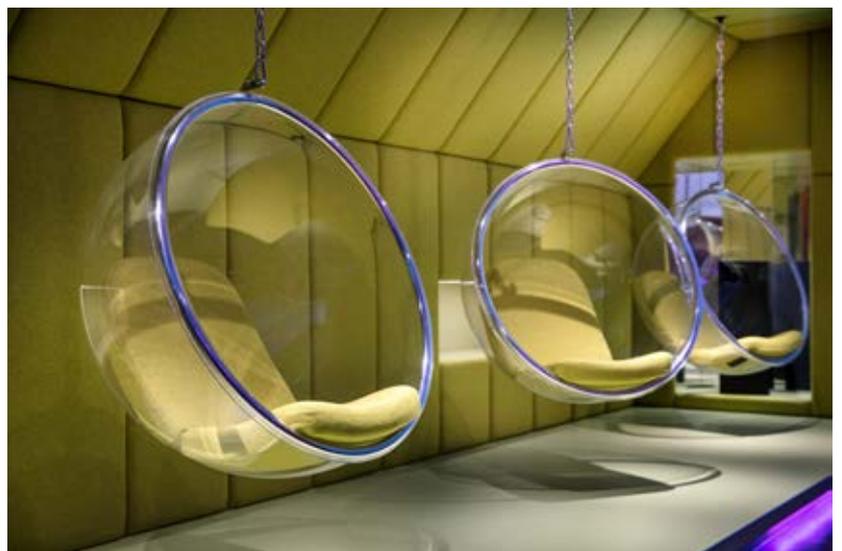
Die Skylounge des Work.Shop.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de

Seine Nischen und Gruppenarbeitsbereiche



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de 10



Die weiteren Räume stehen Ihnen zur Verfügung

INDIVIDUALITÄT IST UNSER ANSPRUCH

Bei besonderen Anforderungen passt keines unserer Angebote. Wählen Sie in diesem Fall Ihren Raum und die Leistung flexibel.

1 Raum Schönbein, Größe: 80 qm

- Fensterfront zum Hofgarten
- Raummiete, ganztags: **280,00 €**
- Raummiete, halbtags: **195,00 €**
- Raummiete, ganztags, ohne Bewirtung: **520,00 €**
- Raummiete, halbtags, ohne Bewirtung: **420,00 €**



2 Schwabenzimmer, Größe: 68 qm

- Fensterfront zum Hofgarten
- Raummiete, ganztags: **280,00 €**
- Raummiete, halbtags: **195,00 €**
- Raummiete, ganztags, ohne Bewirtung: **520,00 €**
- Raummiete, halbtags, ohne Bewirtung: **420,00 €**



Alle Preise gelten pro Tag inkl. der gesetzlichen MwSt. und inkl. Standard-Tagungstechnik.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Die weiteren Räume stehen Ihnen zur Verfügung

INDIVIDUALITÄT IST UNSER ANSPRUCH

Bei besonderen Anforderungen passt keines unserer Angebote. Wählen Sie in diesem Fall Ihren Raum und die Leistung flexibel.

1+2 Festsaal (Raum Schönbein & Schwabenzimmer) Größe 1+2: 148 qm

- Fensterfront zum Hofgarten
- Raummiete, ganztags: 520,00 €
- Raummiete, halbtags: 420,00 €
- Raummiete, ganztags, ohne Bewirtung: 980,00 €
- Raummiete, halbtags, ohne Bewirtung: 780,00 €



3 Markthalle, Größe: 56 qm

- Raummiete, ganztags: **240,00 €**
- Raummiete, halbtags: **175,00 €**
- Raummiete, ganztags, ohne Bewirtung: **450,00 €**
- Raummiete, halbtags, ohne Bewirtung: **350,00 €**



Alle Preise gelten pro Tag inkl. der gesetzlichen MwSt. und inkl. Standard-Tagungstechnik.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Die weiteren Räume stehen Ihnen zur Verfügung

INDIVIDUALITÄT IST UNSER ANSPRUCH

Bei besonderen Anforderungen passt keines unserer Angebote. Wählen Sie in diesem Fall Ihren Raum und die Leistung flexibel.

4 Kleiner Saal, Größe: 60 qm

- sichtgeschützte Fensterfront
- Raummiete, ganztags: **240,00 €**
- Raummiete, halbtags: **175,00 €**
- Raummiete, ganztags, ohne Bewirtung: **450,00 €**
- Raummiete, halbtags, ohne Bewirtung: **350,00 €**



5 Restaurant, Gesamtgröße: 143 qm

- Schwanentisch: 12 bis 16 Personen



Alle Preise gelten pro Tag inkl. der gesetzlichen MwSt. und inkl. Standard-Tagungstechnik.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Die weiteren Räume stehen Ihnen zur Verfügung

INDIVIDUALITÄT IST UNSER ANSPRUCH

Bei besonderen Anforderungen passt keines unserer Angebote. Wählen Sie in diesem Fall Ihren Raum und die Leistung flexibel.

6 Gerberstube



7 Kellernstube

· bis 10 Personen



Alle Preise gelten pro Tag inkl. der gesetzlichen MwSt. und inkl. Standard-Tagungstechnik.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de 14



Die weiteren Räume stehen Ihnen zur Verfügung

INDIVIDUALITÄT IST UNSER ANSPRUCH

Bei besonderen Anforderungen passt keines unserer Angebote. Wählen Sie in diesem Fall Ihren Raum und die Leistung flexibel.

8 Mezzo, Größe: 89 qm



9 Work.Shop., Größe: 220 qm



Alle Preise gelten pro Tag inkl. der gesetzlichen MwSt. und inkl. Standard-Tagungstechnik.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de 15



Übersicht der Raumaufteilung



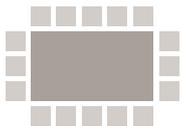
MÖGLICHE ANORDNUNGEN IN DEN TAGUNGSRÄUMEN



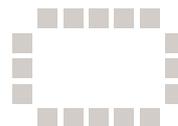
Parlamentarisch (geeignet für Informations- und Wissensvermittlung): Der Seminarleiter steht vor der Gruppe, jeder Teilnehmer hat einen eigenen Arbeits- und Schreibbereich.



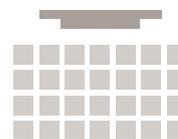
U-Form (geeignet für offene Diskussion und Schulungen in Gruppen): Eine Seite ist offen für dialogische Kommunikation oder visuelle Medienunterstützung; jeder Teilnehmer ist im Fokus von den anderen Teilnehmern und hat einen eigenen Arbeits- und Schreibbereich.



Blockform (geeignet für Konferenzen und Meetings): Jeder Teilnehmer ist im Fokus der anderen Teilnehmer und hat einen eigenen Arbeits- und Schreibbereich.



Stuhlkreis (geeignet für Rollenspiele, Brainstorming und diverse Moderations-Methoden): Die Teilnehmer haben keinen Tisch vor sich, Beistelltische für Getränke etc. sind möglich.



Kinobestuhlung (geeignet für Vorträge, der Seminarleiter steht vor der Gruppe): Größte mögliche Bestuhlung, Dialog zwischen Seminarleiter und der Gruppe gut möglich. Die Teilnehmer haben keinen Tisch vor sich.

Maximale Personenzahl in den Räumen (siehe Grundriss oben)

1	40	25	24	30	70
2	30	15	24	25	50
1+2	70	34	32	50	120
3	18	16	18	18	30
4	24	25	32	30	30
9	42	34	40	30	80



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Unsere Tagungsangebote

AB 12 PERSONEN

Nr. 1 – „DIE SCHWÄBISCH SPARSAME“

- Bereitstellung des Tagungsraumes
- Equipment: 1 Leinwand, 1 Beamer, 1 Flipchart mit Papier und Stiften, 2 Pinnwände, 1 Moderationskoffer, WLAN
- Kaffeepause vormittags mit Kaffee/Tee, Snacks und frische Äpfel aus dem Ermstal
- Mittagessen in Form eines leichten 2-Gang-Wahlmenüs
- Kaffeepause nachmittags mit Kaffee/Tee und süßen Stückchen

Die Tagungsgetränke werden nach Verbrauch à € 4,30 berechnet. Bruttopreis pro Person: € 69,00

Nr. 2 – „DIE WUNDERBAR SCHWÄBISCHE“

- Bereitstellung des Tagungsraumes
- Equipment: 1 Leinwand, 1 Beamer, 1 Flipchart mit Papier und Stiften, 2 Pinnwände, 1 Moderationskoffer, WLAN
- Kaffeepause vormittags mit Kaffee/Tee, Snacks und einem Korb frischer, gesunder Äpfel aus dem Ermstal
- Mittagessen in Form eines leichten 2-Gang-Wahlmenüs
- Kaffeepause nachmittags mit Kaffee/Tee und süßen Stückchen
- Abendessen in Form eines exquisiten 3-Gang-Wahlmenüs

Die Tagungsgetränke werden nach Verbrauch à € 4,30 berechnet. Bruttopreis pro Person: € 106,00

Bei Halbtagesbuchungen oder bei Unterschreiten der Mindestpersonenzahl von 12 Personen fallen zusätzlich Raumbereitstellungskosten an.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de 17



Nr. 3 – „DAS ERLEBNIS AUS DEM LÄNDLE“

- Bereitstellung des Tagungsraumes
- Equipment: 1 Leinwand, 1 Beamer, 1 Flipchart mit Papier und Stiften, 2 Pinnwände, 1 Moderationskoffer, WLAN
- Kaffeepause vormittags mit Kaffee/Tee, Snacks und einem Korb frischer, gesunder Äpfel aus dem Ermstal
- Alkoholfreie Getränkeauswahl während der Tagung
- Mittagessen in Form eines 3-Gang-Wahlmenüs
- Alkoholfreie Getränke wie Mineralwasser und Apfelsaft während des Mittagessens
- Kaffeepause nachmittags mit Kaffee/Tee und süßen Stückchen

Bruttopreis pro Person: € 104,00

Nr. 4 – „TAGEN IM GENIESSERLAND BADEN-WÜRTTEMBERG“

- Bereitstellung des Tagungsraumes inkl. der Standard-Tagungstechnik
- Equipment: 1 Leinwand, 1 Beamer, 1 Flipchart mit Papier und Stiften, 2 Pinnwände, 1 Moderationskoffer, WLAN
- Kaffeepause vormittags mit Kaffee/Tee, Snacks und einem Korb frischer, gesunder Äpfel aus dem Ermstal
- Alkoholfreie Getränkeauswahl während der Tagung
- Mittagessen in Form eines 3-Gang-Wahlmenüs
- Alkoholfreie Getränke wie Mineralwasser und Apfelsaft während des Mittagessens
- Kaffeepause nachmittags mit Kaffee/Tee und süßen Stückchen
- gemeinsames Abendessen als exklusives 4-Gang-Menü

Bruttopreis pro Person: € 149,00

Bei Halbtagesbuchungen oder bei Unterschreiten der Mindestpersonenzahl von 12 Personen fallen zusätzlich Raumbereitstellungskosten an.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Tagungen mit Übernachtung

IHR MEETING DAUERT MEHRERE TAGE?

Verbinden Sie die kreative Atmosphäre des „Schwanen“ mit dem Flair der Outlet-City Metzingen zu einem erfolgreichen Aufenthalt für Ihre Tagungsteilnehmer. Zusätzlich zum ausgewählten Tagungsangebot bieten wir Ihnen attraktive Übernachtungspreise. Früh buchen lohnt sich für Sie: Zimmerangebote für Ihre Tagungsteilnehmer erhalten Sie je nach Saison schon ab € 89,00 pro Nacht und Zimmer. Wir erstellen Ihnen gern ein Angebot unter der Telefonnummer 07123-946 0.

Das „Schwanen“-Abendprogramm für Ihre Tagung

So ein Abend nach der Tagung kann noch lang sein – und trägt wesentlich zum Gelingen Ihrer Veranstaltung bei. Nutzen Sie die lockere Atmosphäre unserer Restaurants und des gemütlichen Biergartens für informelle Gespräche und einen Gedankenaustausch mit Ihren Gästen.

ZUSÄTZLICH ZU IHREM TAGUNGSANGEBOT BIETEN WIR IHNEN

- ein exklusives Abendmenü in unserem Restaurant
- ein original schwäbisches Büffet (ab 35 Personen)
- eine Wein- oder Schnapsprobe – auch im Rahmen eines Abendessens
- Verkostung von edlen Apéritif- und Digestifessigen

Preise auf Anfrage



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Technische Ausstattung und Möglichkeiten

STANDARDTECHNIK (IM TAGUNGSANGEBOT ENTHALTEN)

- 1 Leinwand
- 1 Flipchart mit Papier und Stiften
- Notizblock
- 2 Pinnwände mit Papier und Stiften
- 1 Kugelschreiber
- 1 HD-Beamer, 1 Moderationskoffer



WEITERE TAGUNGSTECHNIK (AUF ANFRAGE)

- 4K-LED-Farbdisplay TV € 128,00 (Bildschirmdiagonale: 2,16 Meter, Kontrast: 1 Million Pixel)
- Verlängerungskabelohne Berechnung
- 1 HD-Beamer€ 60,00
- 1 Flipchart mit Papier und Stiften.....€ 9,00
- Mikrofon Hand/FUNK€ 35,00
- Mikrofon Clip..... auf Anfrage
- Rednerpult mit Mikrofon.....€ 45,00
- Digitalkamera..... Preis auf Anfrage
- Kopie pro Blatt/pro Kopie€ 0,40
- Fax pro Seite/pro Einheit.....€ 0,40
- 1 Moderationskoffer€ 35,00
- Pinnwand€ 6,00

Alle Preise gelten pro Tag inkl. der gesetzlichen MwSt. Weiteres Zubehör stellen wir auf Anfrage zur Verfügung.



GRUPPENARBEITSMÖGLICHKEITEN OHNE BERECHNUNG (AUßERHALB DER ESSENSZEITEN)

- im Wintergarten
- im Café-Bistro „Mezzo“
- in der Lobby an der Rezeption
- in den Nischen im Restaurant außerhalb der Essenszeiten
- im Sommer in der Gartenwirtschaft



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Tagungsspecial am Wochenende



**Zusammenkommen ist ein Beginn,
Zusammenbleiben ein Fortschritt,
Zusammenarbeiten Ein Erfolg**

Henry Ford

Freitag – TAGUNGSSPEZIAL

- Bereitstellung des Tagungsraumes
- Equipment: 1 Leinwand, 1 Beamer, 1 Flipchart mit Papier und Stiften, 2 Pinnwände, 1 Moderationskoffer, WLAN
- Kaffeepause vormittags mit Kaffee/Tee, Snacks und einem Korb frischer, Äpfel aus dem Ermstal
- Alkoholfreie Getränkeauswahl während der Tagung
- Mittagessen in Form eines 2-Gang-Wahlmenüs
- Alkoholfreie Getränke wie Mineralwasser und Apfelsaft während des Mittagessens
- Kaffeepause nachmittags mit Kaffee/Tee und süßen Stückchen

Bruttopreis pro Person: € 85,50

Samstag – TAGUNGSSPEZIAL

- Bereitstellung des Tagungsraumes
- Equipment: 1 Leinwand, 1 Beamer, 1 Flipchart mit Papier und Stiften, 2 Pinnwände, 1 Moderationskoffer, WLAN
- Kaffeepause vormittags mit Kaffee/Tee, Snacks und einem Korb frischer, Äpfel aus dem Ermstal
- Alkoholfreie Getränkeauswahl während der Tagung
- Mittagessen in Form eines -Gang-Wahlmenüs
- Alkoholfreie Getränke wie Mineralwasser und Apfelsaft während des Mittagessens
- Kaffeepause nachmittags mit Kaffee/Tee und süßen Stückchen

Bruttopreis pro Person: € 85,50

Übernachtung im Einzelzimmer inklusive Frühstück ab € 130,90 € 105,00 pro Person je nach Zimmerkategorie - kostenfreies upgrade ab 2 gebuchter Nächte in die nächst höhere Kategorie.

Alle Preise gelten ab 12 gebuchten Personen und nur in Verbindung mit Übernachtung.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Tagungsspecial am Wochenende



**Kostenfreies Upgrade in unserem Raum Work.Shop. –
Seien Sie schnell bevor der Raum vergriffen ist.**
(Sie sparen sich die reguläre Raummiete von € 780,00 bzw. € 980 pro Tag)

Aktion!

Was Sie erwarten dürfen

Umfangreiche und hochmoderne Medientechnik:

- Tablet zur Steuerung von Licht, Bild, Ton und Klimaanlage
- 85 Zoll TV, Lautsprecher
- Beamer und Leinwand dual abspielbar zum TV
- Samsung Flipchart zur digitalen Beschriftung
- Beschreibbare Werk- und Pinnwände
- Flipcharts mit Papier und Stiften
- Klimaanlage und Verdunklungsmöglichkeiten
- Mikrofone und Headset

- 220 qm mit exklusiven Gruppenarbeitsmöglichkeiten: 17qm / 13,3qm / 8,6qm / 9,7qm (davon 113qm bestuhlbar)
- Süd- und West-Reling: Französische Balkone mit Weitblick über die Outletcity und zur schwäbischen Alb
- Sky-Lounge über den Dächern Metzingens, mit Blick auf die schwäbische Alb.

Alle Preise gelten ab 12 gebuchten Personen und nur in Verbindung mit Übernachtung.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Tagungsspecial am Wochenende



*Ihre Gastgeber
Familie Wetzels und das Schwanen-Team*



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzels
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Ausflüge und Rahmenprogramme

**METZINGEN HAT WEIT MEHR ZU BIETEN ALS MODE.
WIR HABEN EINIGE ANREGUNGEN ZUSAMMENGESTELLT:**

Besuch im nahegelegenen Musical-Zentrum Stuttgart-Möhringen mit weltbekannten Musicals

Besuch des Daimler-Museums in Stuttgart, des Porsche-Museums in Zuffenhausen und des Meilenwerks in Böblingen: ein absolutes Muss für jeden Autobegeisterten!

Besuch der Kunsthalle Tübingen mit wechselnden Ausstellungen

Sportliche besuchen die neuen Albthermen in Bad Urach

Wanderungen, Segway- oder E-Bike-Touren auf der Schwäbischen Alb

Weinproben im Metzinger Wengerterhäusle bei den 7 Keltern

Weinbergswanderungen mit Weinprobe oder Fackelwanderung auf den Weinberg

Wein- oder Essigverkostungen in unserem Hause

Arcanus Escape Game - Metzingen

Stocherkahn-Fahrten in der romantischen
Studentenstadt Tübingen

Bowling im nahegelegenen Bowling-Center

Besuch des Weindorfs in Reutlingen
(alljährlich im September)

Weihnachtsmärkte in Stuttgart oder Reutlingen

XXL-Shopping in Metzingen
(verkaufsoffene Sonntage, Late Night Shopping, Termine über unsere Website)

Freilichtmuseum in Beuren

Hengstparade in Marbach



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de 24

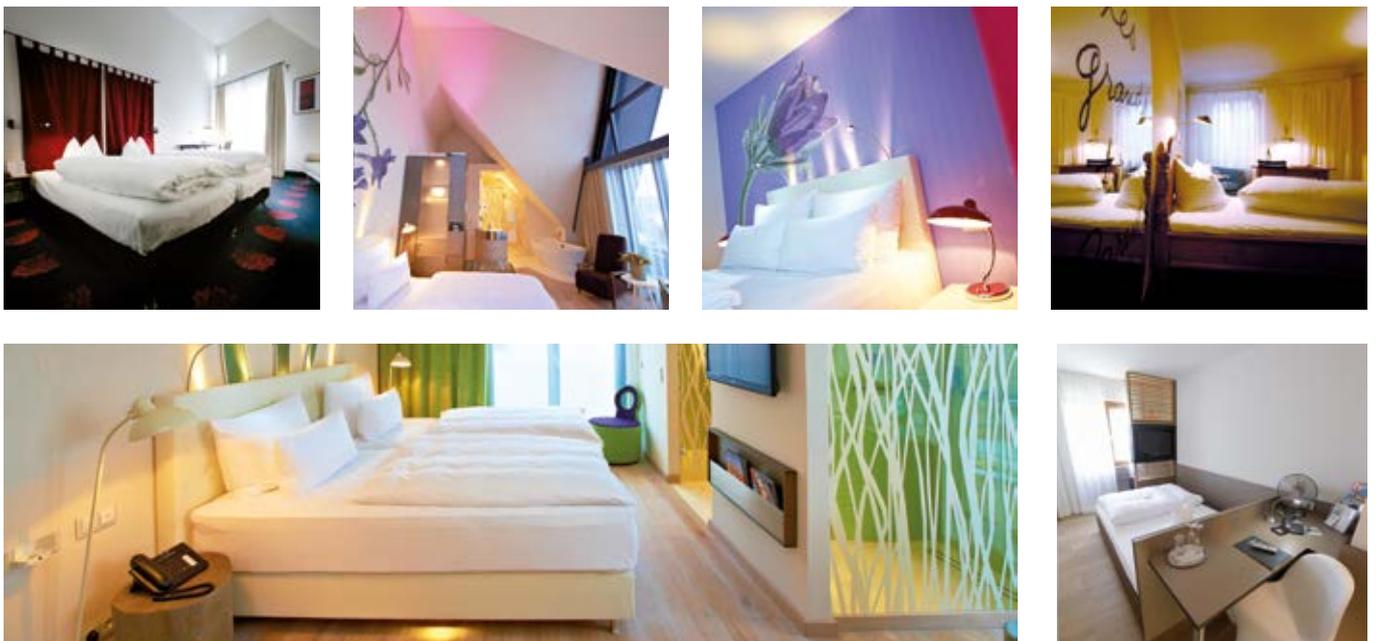


Impressionen

Das Hotel-Restaurant mit Mezzo-Bar



Unsere Hotelzimmer



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Geschäftsbedingungen

Für den Hotelaufnahmevertrag Stand September 2022

§ 1 GELTUNGSBEREICH

1.1 Diese Geschäftsbedingungen gelten für Verträge über die miet-weise Überlassung von Hotelzimmern zur Beherbergung sowie alle in diesem Zusammenhang für den Kunden erbrachten weiteren Leistungen und Lieferungen des Hotels (Hotelaufnahmevertrag). Der Begriff „Hotelaufnahmevertrag“ umfasst und ersetzt folgende Begriffe: Beherbergungs-, Gast-aufnahme-, Hotel-, Hotelzimmervertrag.

1.2 Die Unter- oder Weitervermietung der überlassenen immer sowie deren Nutzung zu anderen als Beherbergungszwecken bedürfen der vorherigen Zustimmung des Hotels in Textform, wobei § 540 Absatz 1 Satz 2 BGB abbedungen wird, soweit der Kunde nicht Verbraucher ist.

1.3 Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden finden nur Anwendung, wenn dies vorher ausdrücklich vereinbart wurde.

§ 2 VERTRAGSABSCHLUSS, -PARTNER, VERJÄHRUNG

2.1 Vertragspartner sind das Hotel und der Kunde. Der Vertrag kommt durch die Annahme des Antrags des Kunden durch das Hotel zustande. Dem Hotel steht es frei, die Zimmerbuchung in Textform zu bestätigen.

2.2 Alle Ansprüche gegen das Hotel verjähren grundsätzlich in einem Jahr ab dem gesetzlichen Verjährungsbeginn. Dies gilt nicht bei Schadensersatzansprüchen und bei sonstigen Ansprüchen, sofern letztere auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Hotels beruhen.

§ 3 LEISTUNGEN, PREISE, ZAHLUNG, AUFRECHNUNG

3.1 Das Hotel ist verpflichtet, die vom Kunden gebuchten Zimmer bereitzuhalten und die vereinbarten Leistungen zu erbringen.

3.2 Der Kunde ist verpflichtet, die für die Zimmerüberlassung und die von ihm in Anspruch genommenen weiteren Leistungen vereinbarten bzw. geltenden Preise des Hotels zu zahlen. Dies gilt auch für vom Kunden direkt oder über das Hotel beauftragte Leistungen, die durch Dritte erbracht und vom Hotel verauslagt werden.

3.3 Die vereinbarten Preise verstehen sich einschließlich der zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses geltenden Steuern und lokalen Abgaben. Nicht enthalten sind lokale Abgaben, die nach dem jeweiligen Kommunalrecht vom Gast selbst geschuldet sind, wie zum Beispiel Kurtaxe. Bei Änderung der gesetzlichen Umsatzsteuer oder der Neueinführung, Änderung oder Abschaffung lokaler Abgaben auf den Leistungsgegenstand nach Vertragsschluss behält sich das Hotel vor die Preise anzupassen. Bei Verträgen mit Verbrauchern gilt dieses nur, wenn der Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Vertragserfüllung vier Monate überschreitet.

3.4 Das Hotel kann seine Zustimmung zu einer vom Kunden gewünschten nachträglichen Verringerung der Anzahl der gebuchten Zimmer, der Leistung des Hotels oder der Aufenthaltsdauer des Kunden davon abhängig machen, dass sich der Preis für die Zimmer und/oder für die sonstigen Leistungen des Hotels erhöht.

3.5 Rechnungen des Hotels ohne Fälligkeitsdatum sind binnen acht Tagen ab Zugang der Rechnung ohne Abzug zahlbar. Das Hotel kann die unverzügliche Zahlung fälliger Forderungen jederzeit vom Kunden verlangen. Bei Zahlungsverzug des Kunden gelten die gesetzlichen Regelungen. Dem Hotel bleibt der Nachweis eines höheren Schadens vorbehalten.

3.6 Das Hotel ist berechtigt, bei Vertragsschluss vom Kunden eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung, zum Beispiel in Form einer Kreditkartengarantie, zu verlangen. Die Höhe der Vorauszahlung und die Zahlungstermine können im Vertrag in Textform vereinbart werden. Bei Vorauszahlungen oder Sicherheitsleistungen für Pauschalreisen bleiben die gesetzlichen Bestimmungen unberührt. Bei Zahlungsverzug des Kunden gelten die gesetzlichen Regelungen.

3.7 In begründeten Fällen, zum Beispiel Zahlungsrückstand des Kunden oder Erweiterung des Vertragsumfanges, ist das Hotel berechtigt, auch nach Vertragsschluss bis zu Beginn des Aufenthaltes eine Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung im Sinne vorstehender Ziffer 3.6 oder eine Anhebung der im Vertrag vereinbarten Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung bis zur vollen vereinbarten Vergütung zu verlangen.

3.8 Das Hotel ist ferner berechtigt, zu Beginn und während des Aufenthaltes vom Kunden eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung im Sinne vorstehender Ziffer 3.6 für bestehende und künftige Forderungen aus dem Vertrag zu verlangen, soweit eine solche nicht bereits gemäß vorstehender Ziffer 3.6 und/oder Ziffer 3.7 geleistet wurde.

3.9 Der Kunde kann nur mit einer unstreitigen oder rechtskräftigen Forderung gegenüber einer Forderung des Hotels aufrechnen oder verrechnen.

§ 4 RÜCKTRITT DES KUNDEN (ABBESTELLUNG, STORNIERUNG)/ NICHTINANSPRUCHNAHME DER LEISTUNGEN DES HOTELS (NO SHOW)

4.1 Ein Rücktritt des Kunden von dem mit dem Hotel geschlossenen Vertrag ist nur möglich, wenn ein Rücktrittsrecht im Vertrag ausdrücklich vereinbart wurde, ein sonstiges gesetzliches Rücktrittsrecht besteht oder wenn das Hotel der Vertragsaufhebung ausdrücklich zustimmt. Die Vereinbarung eines Rücktrittsrechtes sowie die etwaige Zustimmung zu einer Vertragsaufhebung sollen jeweils in Textform erfolgen.

4.2 Sofern zwischen dem Hotel und dem Kunden ein Termin zum kostenfreien Rücktritt vom Vertrag vereinbart wurde, kann der Kunde bis dahin vom Vertrag zurücktreten, ohne Zahlungs- oder Schadensersatzansprüche des Hotels auszulösen. Das Rücktrittsrecht des Kunden erlischt, wenn er nicht bis zum vereinbarten Termin sein Recht zum Rücktritt gegenüber dem Hotel ausübt.

4.3 Ist ein Rücktrittsrecht nicht vereinbart oder bereits erloschen, besteht auch kein gesetzliches Rücktritts- oder Kündigungsrecht und stimmt das Hotel einer Vertragsaufhebung nicht zu, behält das Hotel den Anspruch auf die vereinbarte Vergütung trotz Nichtinanspruchnahme der Leistung. Das Hotel hat die Einnahmen aus anderweitiger Vermietung der Zimmer sowie die ersparten Aufwendungen anzurechnen. Werden die Zimmer nicht anderweitig vermietet, so kann das Hotel den Abzug für ersparte Aufwendungen pauschalieren. Der Kunde ist in diesem Fall verpflichtet, mindestens 90% des vertraglich vereinbarten Preises für Übernachtung mit oder ohne Frühstück sowie für Pauschalarrangements mit Fremdleistungen, 70% für Halbpensions- und 60% für Vollpensionsarrangements zu zahlen. Dem Kunden steht der Nachweis frei, dass der vorgenannte Anspruch nicht oder nicht in der geforderten Höhe entstanden ist.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Geschäftsbedingungen

Für den Hotelaufnahmevertrag Stand September 2022

§ 5 RÜCKTRITT DES HOTELS

5.1 Sofern vereinbart wurde, dass der Kunde innerhalb einer bestimmten Frist kostenfrei vom Vertrag zurücktreten kann, ist das Hotel in diesem Zeitraum seinerseits berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten, wenn Anfragen anderer Kunden nach den vertraglich gebuchten Zimmern vorliegen und der Kunde auf Rückfrage des Hotels mit angemessener Fristsetzung auf sein Recht zum Rücktritt nicht verzichtet.

5.2 Wird eine gemäß Ziffer 3.6 und/oder Ziffer 3.7 vereinbarte oder verlangte Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung auch nach Verstreichen einer vom Hotel gesetzten angemessenen Nachfrist nicht geleistet, so ist das Hotel ebenfalls zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.

5.3 Ferner ist das Hotel berechtigt, aus sachlich gerecht-fertigten Grund vom Vertrag außerordentlich zurückzutreten, insbesondere falls:

- Höhere Gewalt oder andere vom Hotel nicht zu vertretende Umstände die Erfüllung des Vertrages unmöglich machen;
- Zimmer oder Räume schuldhaft unter irreführender oder falscher Angabe oder Verschweigen wesentlicher Tatsachen gebucht werden; wesentlich kann dabei die Identität des Kunden, die Zahlungsfähigkeit oder der Aufenthaltszweck sein;
- das Hotel begründeten Anlass zu der Annahme hat, dass die Inanspruchnahme der Leistung den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder das Ansehen des Hotels in der Öffentlichkeit zu rechnen ist;
- der Zweck/der Anlass des Aufenthaltes gesetzeswidrig ist;
- ein Verstoß gegen oben genannte Ziffer 1.2 vorliegt.

5.4 Der berechtigte Rücktritt des Hotels begründet keinen Anspruch des Kunden auf Schadensersatz.

§ 6 ZIMMERBEREITSTELLUNG, -ÜBERGABE UND -RÜCKGABE

6.1 Der Kunde erwirbt keinen Anspruch auf die Bereitstellung bestimmter Zimmer, soweit dieses nicht ausdrücklich vereinbart wurde.

6.2 Gebuchte Zimmer stehen dem Kunden ab 15:00 Uhr des vereinbarten Anreisetages zur Verfügung. Der Kunde hat keinen Anspruch auf frühere Bereitstellung.

6.3 Am vereinbarten Abreisetag sind die Zimmer dem Hotel spätestens um 11:00 Uhr geräumt zur Verfügung zu stellen. Danach kann das Hotel aufgrund der verspäteten Räumung des Zimmers für dessen vertragsüberschreitende Nutzung bis 14:00 Uhr 20,00€, von 14:00 Uhr bis 17:00 Uhr 60% des vollen Logispreises (Listenpreises) in Rechnung stellen, ab 17:00 Uhr 100%. Vertragliche Ansprüche des Kunden werden hierdurch nicht begründet. Ihm steht es frei nachzuweisen, dass dem Hotel kein oder ein wesentlich niedrigerer Anspruch auf Nutzungsentgelt entstanden ist.

6.4 Unsere Rezeption ist Montag bis Samstag bis 22:00 Uhr und sonntags und feiertags bis 20:00 Uhr besetzt. Nächtliche Anfahrten unserer Notleitstelle werden mit 75,00€ inkl. MwSt. berechnet.

§ 7 REINIGUNGSGEBÜHR BEI ZIGARETTENKONSUM IM HOTEL

7.1 Rauchen in den Räumlichkeiten ist nicht gestattet. Sollte das Hotel nach Ihrem Aufenthalt dennoch Zigarettenrauch wahrnehmen, ist es gezwungen, Ihnen die Zimmerreinigung mit 150€ in Rechnung zu stellen.

§ 8 HAFTUNG DES HOTELS

8.1 Das Hotel haftet für von ihm zu vertretende Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Weiterhin haftet es für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Hotels beziehungsweise auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Verletzung von vertragstypischen Pflichten des Hotels beruhen. Einer Pflichtverletzung des Hotels steht die eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen gleich.

Weitergehende Schadensersatzansprüche sind, soweit in dieser Ziffer 7 nicht anderweitig geregelt, ausgeschlossen. Sollten Störungen oder Mängel an den Leistungen des Hotels auftreten, wird das Hotel bei Kenntnis oder auf unverzügliche Rüge des Kunden bemüht sein, für Abhilfe zu sorgen. Der Kunde ist verpflichtet, das ihm Zumutbare beizutragen, um die Störung zu beheben und einen möglichen Schaden gering zu halten.

8.2 Für eingebrachte Sachen haftet das Hotel dem Kunden nach den gesetzlichen Bestimmungen. Das Hotel empfiehlt die Nutzung des Hotel- oder Zimmersafes. Sofern der Gast Geld, Wertpapiere und Kostbarkeiten mit einem Wert von mehr als 800 Euro oder sonstige Sachen mit einem Wert von mehr als 3.500 Euro einzubringen wünscht, bedarf dies einer gesonderten Aufbewabungsvereinbarung mit dem Hotel.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Geschäftsbedingungen

Für den Veranstaltungsbereich wie Tagungen, Bankette und Familienfeiern Stand September 2022

§ 1 GELTUNGSBEREICH

1.1 Diese Geschäftsbedingungen gelten für Verträge über die mietweise Überlassung von Konferenz-, Bankett- und Veranstaltungsräumen des Hotels zur Durchführung von Veranstaltungen wie Banketten, Seminaren, Tagungen, Ausstellungen und Präsentationen etc. sowie für alle in diesem Zusammenhang für den Kunden erbrachten weiteren Leistungen und Lieferungen des Hotels.

1.2 Die Unter- oder Weitervermietung der überlassenen Räume, Flächen oder Vitrinen sowie die Einladung zu Vorstellungsgesprächen, Verkaufs- oder ähnlichen Veranstaltungen bedürfen der vorherigen Zustimmung des Hotels in Textform.

1.3 Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden finden nur Anwendung, wenn dies vorher ausdrücklich vereinbart wurde.

§ 2 VERTRAGSABSCHLUSS, -PARTNER, HAFTUNG, VERJÄHRUNG

2.1 Vertragspartner sind das Hotel und der Kunde. Der Vertrag kommt durch die Annahme des Antrags des Kunden durch das Hotel zustande. Dem Hotel steht es frei, die Buchung der Veranstaltung in Textform zu bestätigen.

2.2 Das Hotel haftet für von ihm zu vertretende Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Weiterhin haftet es für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Hotels beziehungsweise auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Verletzung von vertragstypischen Pflichten des Hotels beruhen. Einer Pflichtverletzung des Hotels steht die eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen gleich. Weitergehende Schadenersatzansprüche, soweit in Ziffer 9 nicht anderweitig geregelt, sind ausgeschlossen. Sollten Störungen oder Mängel an den Leistungen des Hotels auftreten, wird das Hotel bei Kenntnis oder auf unverzügliche Rüge des Kunden bemüht sein, für Abhilfe zu sorgen. Der Kunde ist verpflichtet, das ihm Zumutbare beizutragen, um die Störung zu beheben und einen möglichen Schaden gering zu halten. Im Übrigen ist der Kunde verpflichtet, das Hotel rechtzeitig auf die Möglichkeit der Entstehung eines außergewöhnlich hohen Schadens hinzuweisen.

2.3 Alle Ansprüche gegen das Hotel verjähren grundsätzlich in einem Jahr ab dem gesetzlichen Verjährungsbeginn. Dies gilt nicht bei Schadenersatzansprüchen und bei sonstigen Ansprüchen, sofern letztere auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Hotels beruhen.

§ 3 LEISTUNGEN, PREISE, ZAHLUNG, AUFRECHNUNG

3.1 Das Hotel ist verpflichtet, die vom Kunden bestellten und vom Hotel zugesagten Leistungen zu erbringen.

3.2 Wir – die Hotel-Restaurant „Schwanen“ Wetzlar GmbH u. Co. KG – sind berechtigt, die Vergütung einseitig im Falle der Erhöhung von Herstellungs- und/ oder Material- und/oder Produktbeschaffungskosten, Lohn- und Lohnnebenkosten, Sozialabgaben sowie Energiekosten und Kosten durch andere Auflagen und/oder öffentliche Abgaben entsprechend zu erhöhen, wenn diese die Warenherstellungs- oder Beschaffungskosten oder Kosten unserer vertraglich vereinbarten Leistungen unmittelbar oder mittelbar beeinflussen und wenn zwischen Vertragsabschluss und Lieferung mehr als 4 Monate liegen. Liegt der neue Preis aufgrund unse-

res vorgenannten Preisanpassungsrechtes 15 % oder mehr über dem ursprünglichen Preis, so ist der Kunde zum Rücktritt von noch nicht vollständig erfüllten Verträgen berechtigt. Er kann dieses Recht jedoch nur unverzüglich nach Mitteilung des erhöhten Preises geltend machen.

3.3 Der Kunde ist verpflichtet, die für diese und weitere in Anspruch genommenen Leistungen vereinbarten bzw. geltenden Preise des Hotels zu zahlen. Dies gilt auch für vom Kunden direkt oder über das Hotel beauftragte Leistungen, die durch Dritte erbracht und vom Hotel verauslagt werden. Insbesondere gilt dies auch für Forderungen von Urheberrechtsverwertungsgesellschaften.

3.4 Die vereinbarten Preise verstehen sich einschließlich der zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses geltenden Steuern. Bei Änderungen der gesetzlichen Umsatzsteuer oder der Neu-einführung, Änderung oder Abschaffung lokaler Abgaben auf den Leistungsgegenstand nach Vertragsschluss behält sich das Hotel Preisanpassungen vor. Bei Verträgen mit Verbrauchern gilt dieses nur, wenn der Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Vertragserfüllung vier Monate überschreitet.

3.5 Rechnungen des Hotels ohne Fälligkeitsdatum sind binnen acht Tagen ab Zugang der Rechnung ohne Abzug zahlbar. Das Hotel kann die unverzügliche Zahlung fälliger Forderungen jederzeit vom Kunden verlangen. Bei Zahlungsverzug des Kunden gelten die gesetzlichen Regelungen. Dem Hotel bleibt der Nachweis eines höheren Schadens vorbehalten.

3.6 Das Hotel ist berechtigt, bei Vertragsschluss vom Kunden eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung, zum Beispiel in Form einer Kreditkartengarantie, zu verlangen. Die Höhe der Vorauszahlung und die Zahlungstermine können im Vertrag in Textform vereinbart werden. Bei Zahlungsverzug des Kunden gelten die gesetzlichen Regelungen.

3.7 In begründeten Fällen, zum Beispiel Zahlungsrückstand des Kunden oder Erweiterung des Vertragsumfanges, ist das Hotel berechtigt, auch nach Vertragsschluss bis zu Beginn der Veranstaltung eine Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung im Sinne vorstehender Ziffer 3.5 oder eine Anhebung der im Vertrag vereinbarten Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung bis zur vollen vereinbarten Vergütung zu verlangen.

3.8 Der Kunde kann nur mit einer unstreitigen oder rechtskräftigen Forderung gegenüber einer Forderung des Hotels aufrechnen oder verrechnen.

§ 4 RÜCKTRITT DES KUNDEN (ABBESTELLUNG, STORNIERUNG)

4.1 Ein Rücktritt des Kunden von dem mit dem Hotel geschlossenen Vertrag ist nur möglich, wenn ein Rücktrittsrecht im Vertrag ausdrücklich vereinbart wurde, ein sonstiges gesetzliches Rücktrittsrecht besteht oder wenn das Hotel der Vertragsaufhebung ausdrücklich zustimmt. Die Vereinbarung eines Rücktrittsrechtes sowie die etwaige Zustimmung zu einer Vertragsaufhebung sollen jeweils in Textform erfolgen.

4.2 Sofern zwischen dem Hotel und dem Kunden ein Termin zum kostenfreien Rücktritt vom Vertrag vereinbart wurde, kann der Kunde bis dahin vom Vertrag zurücktreten, ohne Zahlungs- oder Schadenersatzansprüche des Hotels auszulösen. Das Rücktrittsrecht des Kunden erlischt, wenn er nicht bis zum vereinbarten Termin sein Recht zum Rücktritt gegenüber dem Hotel ausübt.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzlar
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de



Geschäftsbedingungen

Für den Veranstaltungsbereich wie Tagungen, Bankette und Familienfeiern Stand September 2022

4.3 Ist ein Rücktrittsrecht nicht vereinbart oder bereits erloschen, besteht auch kein gesetzliches Rücktritts- oder Kündigungsrecht und stimmt das Hotel einer Vertragsaufhebung nicht zu, behält das Hotel den Anspruch auf die vereinbarte Vergütung trotz Nichtinanspruchnahme der Leistung. Das Hotel hat die Einnahmen aus anderweitiger Vermietung der Räume sowie die ersparten Aufwendungen anzurechnen. Die jeweils ersparten Aufwendungen können dabei gemäß den Ziffern 4.4, 4.5 und 4.6 pauschaliert werden. Dem Kunden steht der Nachweis frei, dass der Anspruch nicht oder nicht in der geforderten Höhe entstanden ist. Dem Hotel steht der Nachweis frei, dass ein höherer Anspruch entstanden ist.

4.4 Tritt der Kunde erst zwischen 90 Tagen und 30 Tagen vor dem Veranstaltungstermin zurück, ist das Hotel berechtigt, zu-züglich zum vereinbarten Mietpreis 70% des entgangenen Speisenumsatzes in Rechnung zu stellen, bei jedem späteren Rücktritt 85% des Speisenumsatzes.

4.5 Die Berechnung des Speisenumsatzes erfolgt nach der Formel: Vereinbarter Menüpreis x Teilnehmerzahl. War für das Menü noch kein Preis vereinbart, wird das preiswerteste 3-Gang-Menü des jeweils gültigen Veranstaltungsangebotes zu-grunde gelegt.

4.6 Wurde ein Tagungsangebot je Teilnehmer vereinbart, so ist das Hotel berechtigt, bei einem Rücktritt zwischen 90 Tagen und 30 Tagen vor dem Veranstaltungstermin 70%, bei einem späteren Rücktritt 85% des Tagungsangebots x vereinbarter Teilnehmerzahl in Rechnung zu stellen.

§ 5 RÜCKTRITT DES HOTELS

5.1 Sofern vereinbart wurde, dass der Kunde innerhalb einer Bestimmten Frist kostenfrei vom Vertrag zurücktreten kann, ist das Hotel in diesem Zeitraum seinerseits berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten, wenn Anfragen anderer Kunden nach den vertraglich gebuchten Veranstaltungsräumen vorliegen und der Kunde auf Rückfrage des Hotels mit angemessener Fristsetzung auf sein Recht zum Rücktritt nicht verzichtet.

5.2 Wird eine gemäß Ziffer 3.5 und/oder Ziffer 3.6 vereinbarte oder verlangte Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung auch nach Verstreichen einer vom Hotel gesetzten angemessenen Nachfrist nicht geleistet, so ist das Hotel ebenfalls zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.

5.3 Ferner ist das Hotel berechtigt, aus sachlich gerechtfertigtem Grund vom Vertrag außerordentlich zurückzutreten, insbesondere falls

- Höhere Gewalt oder andere vom Hotel nicht zu vertretende Umstände die Erfüllung des Vertrages unmöglich machen;
- Veranstaltungen oder Räume schuldhaft unter irreführender oder falscher Angabe oder Verschweigen wesentlicher Tatsachen gebucht werden; wesentlich kann dabei die Identität des Kunden, die Zahlungsfähigkeit oder der Aufenthaltswitz sein;
- das Hotel begründeten Anlass zu der Annahme hat, dass die Veranstaltung den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder das Ansehen des Hotels in der Öffentlichkeit gefährden kann, ohne dass dies dem Herrschafts- bzw. Organisationsbereich des Hotels zuzurechnen ist;
- der Zweck bzw. der Anlass der Veranstaltung gesetzeswidrig ist;
- ein Verstoß gegen Ziffer 1.2 vorliegt.

5.4 Der berechtigte Rücktritt des Hotels begründet keinen Anspruch des Kunden auf Schadensersatz.

§ 6 ÄNDERUNGEN DER TEILNEHMERZAHL UND DER VERANSTALTUNGSZEIT

6.1 Eine Erhöhung der Teilnehmerzahl um mehr als 5% muss dem Hotel spätestens fünf Werktage vor Veranstaltungsbeginn mitgeteilt werden; sie bedarf der Zustimmung des Hotels, die in Textform erfolgen soll. Der Abrechnung wird die spätestens 5 Tage vorher mitgeteilte Teilnehmerzahl zugrunde gelegt.

6.2 Eine Reduzierung der Teilnehmerzahl um mehr als 5% soll dem Hotel frühzeitig, spätestens bis fünf Werktagen vor Veranstaltungsbeginn, mitgeteilt werden. Der Abrechnung wird die tatsächliche Teilnehmerzahl zugrunde gelegt, mindestens je-doch die zuletzt mitgeteilte.

6.3 Bei Reduzierung der Teilnehmerzahl um mehr als 10% ist das Hotel berechtigt, die bestätigten Räume, unter Berücksichtigung der gegebenenfalls abweichenden Raummiete, zu tauschen, es sei denn, dass dies dem Kunden unzumutbar ist.

6.4 Verschieben sich die vereinbarten Anfangs- oder Schlusszeiten der Veranstaltung und stimmt das Hotel diesen Abweichungen zu, so kann das Hotel die zusätzliche Leistungsbereitschaft angemessen in Rechnung stellen, es sei denn, das Hotel trifft ein Verschulden.

§ 7 RÜCKTRITT DES HOTELS

Der Kunde darf Speisen und Getränke zu Veranstaltungen grundsätzlich nicht mitbringen. Ausnahmen bedürfen einer Vereinbarung mit dem Hotel. In diesen Fällen wird ein Beitrag zur Deckung der Gemeinkosten berechnet.

§ 8 TECHNISCHE EINRICHTUNGEN UND ANSCHLÜSS

8.1 Soweit das Hotel für den Kunden auf dessen Veranlassung technische und sonstige Einrichtungen von Dritten beschafft, handelt es im Namen, in Vollmacht und auf Rechnung des Kunden. Der Kunde haftet für die pflegliche Behandlung und die ordnungsgemäße Rückgabe. Er stellt das Hotel von allen Ansprüchen Dritter aus der Überlassung dieser Einrichtungen frei.

8.2 Die Verwendung von eigenen elektrischen Anlagen des Kunden unter Nutzung des Stromnetzes des Hotels bedarf dessen Zustimmung. Durch die Verwendung dieser Geräte auftretende Störungen oder Beschädigungen an den technischen Anlagen des Hotels gehen zu Lasten des Kunden, so-wieit das Hotel diese nicht zu vertreten hat. Die durch die Verwendung entstehenden Stromkosten darf das Hotel pauschal erfassen und berechnen.

8.3 Der Kunde ist mit Zustimmung des Hotels berechtigt, eigene Telefon-, Telefax- und Datenübertragungseinrichtungen zu benutzen. Dafür kann das Hotel eine Anschlussgebühr verlangen.

8.4 Bleiben durch den Anschluss eigener Anlagen des Kunden geeignete Anlagen des Hotels ungenutzt, kann eine Ausfallvergütung berechnet werden.

8.5 Störungen an vom Hotel zur Verfügung gestellten technischen oder sonstigen Einrichtungen werden nach Möglichkeit umgehend beseitigt. Zahlungen können nicht zurückbehalten oder gemindert werden, soweit das Hotel diese Störungen nicht zu vertreten hat.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de 29



Geschäftsbedingungen

Für den Veranstaltungsbereich wie Tagungen, Bankette und Familienfeiern Stand September 2022

§ 9 VERLUST ODER BESCHÄDIGUNG MITGEBRACHTER SACHEN

9.1 Mitgeführte Ausstellungs- oder sonstige, auch persönliche Gegenstände befinden sich auf Gefahr des Kunden in den Veranstaltungsräumen bzw. im Hotel. Das Hotel übernimmt für Verlust, Untergang oder Beschädigung keine Haftung, auch nicht für Vermögensschäden, außer bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz des Hotels. Hiervon ausgenommen sind Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Zudem sind alle Fälle, in denen die Verwahrung aufgrund der Umstände des Einzelfalls eine vertrags-typische Pflicht darstellt, von dieser Haftungsfreizeichnung ausgeschlossen.

9.2 Mitgebrachtes Dekorationsmaterial hat den brandschutz-technischen Anforderungen zu entsprechen. Das Hotel ist be-rechtigt, dafür einen behördlichen Nachweis zu verlangen. Erfolgt ein solcher Nachweis nicht, so ist das Hotel berechtigt, bereits eingebrachtes Material auf Kosten des Kunden zu ent-fernen. Wegen möglicher Beschädigungen sind die Aufstel-lung und Anbringung von Gegenständen vorher mit dem Hotel ab-zustim-men.

9.3 Mitgebrachte Ausstellungs- oder sonstige Gegenstände sind nach Ende der Veranstaltung unverzüglich zu entfernen. Unterlässt der Kunde dies, darf das Hotel die Entfernung und Lagerung zu Lasten des Kunden vornehmen. Verbleiben die Gegenstände im Veranstaltungsraum, kann das Hotel für die Dauer des Vorenthalten des Raumes eine angemessene Nut-zungsentschädigung berechnen.

§ 10 HAFTUNG DES KUNDEN FÜR SCHÄDEN

10.1 Sofern der Kunde Unternehmer ist, haftet er für alle Schä-den an Gebäude oder Inventar, die durch Veranstaltungsteil-nehmer bzw. -besu-cher, Mitarbeiter, sonstige Dritte aus seinem Bereich oder ihn selbst verur-sacht werden.

10.2 Das Hotel kann vom Kunden die Stellung einer angemese-nen Sicherheitsleistung, zum Beispiel in Form einer Kredit-kartengarantie, verlangen.

§ 11 SCHLUSSBESTIMMUNGEN

11.1 Änderungen und Ergänzungen des Vertrages, der An-tragsannahme oder dieser Allgemeinen Geschäftsbedingun-gen sollen in Textform erfol-gen. Einseitige Änderungen oder Ergänzungen durch den Kunden sind unwirksam.

11.2 Erfüllung- und Zahlungsort ist Metzingen. Ausschließ-licher Gerichtsstand – auch für Scheck- und Wechselstreitig-keiten – ist im kauf-männischen Verkehr Bad Urach. Sofern ein Vertragspartner die Vorausset-zung des §38 Absatz 2 ZPO erfüllt und keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat, gilt als Gerichtsstand Bad Urach.

11.3 Es gilt deutsches Recht. Die Anwendung des UN-Kauf-rechts und des Kollisionsrechts ist ausgeschlossen.

11.4 Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Ge-schäftsbedin-gungen für Veranstaltungen unwirksam oder nichtig sein oder werden, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Vorschriften.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de 30



Ihre Notizen

A series of horizontal dotted lines for taking notes.



Hotel & Restaurant Schwanen
Familie Wetzel
Bei der Martinskirche 10
72555 Metzingen

T +49 7123-946 0
F +49 7123-946 100
info@schwanen-metzingen.de
www.hotel-schwanen-metzingen.de

